

# Kommunikation am Grundschulzweig des SBS (Stand 08.03.2021)

- **Klassenlehrer<sup>1</sup> <- -> Schüler**

Die Kommunikation erfolgt über die Eltern<sup>2</sup>:

Analog: Die Ausgabe neuer bzw. die Rückgabe bearbeiteter Lernpakete findet in der Schule zu vereinbarten Zeiten statt. In Ausnahmefällen ist eine postalische Zustellung möglich.

Digital: Informationsaustausch erfolgt per email; ggf. auch der Versand neuer Lernpakete per email.

- **Grundschulzweig -> Eltern**

Die Kommunikation der Schulzweigleitung erfolgt per Elternpost/email an die Elternbeiräte oder Klasseneltern des Deutschen Grundschulzweiges.

- **Eltern -> Grundschulzweig**

Die Kommunikation erfolgt per email an die Klassenlehrer, über die Elternvertreter oder über das Sekretariat mit der Schulzweigleitung.

- **Lehrer < - > Eltern**

Die Kommunikation erfolgt per email oder – nach Terminabsprache - per Telefon oder vor Ort.

- **Lehrer <- -> Schüler: Rückmeldung zu bearbeiteten Aufgaben**

Im Distanzlernen erhalten die Schüler mindestens eine kurze Rückmeldung pro Woche in den Hauptfächern (M, D, SU, E ab Klasse 3), entweder schriftliche (per email oder handschriftlich) oder – nach Terminabsprache – mündlich (per Telefon oder Teams).

- **Erreichbarkeit**

Eltern und Lehrer überprüfen werktäglich ihre emails nach neuen Nachrichten. Rückmeldungen/Antworten werden nach Möglichkeit zeitnah gegeben. Sprechzeiten werden individuell vereinbart. Gespräche finden nach Terminvereinbarung telefonisch oder vor Ort statt.

---

<sup>1</sup> Der besseren Lesbarkeit wegen wird statt „Lehrer und Lehrerinnen“ die Kurzform „Lehrer“ verwendet.

<sup>2</sup> „Eltern“ bezieht sich im weiteren Text sowohl auf Eltern als auch auf Erziehungsberechtigte