

Betreuung DaDi gGmbH, Raiffeisenstraße 20, 64347 Griesheim

An die Eltern und/oder Erziehungsberechtigten

- Ganztagsbetreuung Schuldorf Bergstraße

Ihr Ansprechpartner: Daniela Müller
Telefon: (06155) 898 04-14
E-Mail: d.mueller@betreuung-dadi.de
Ferien@betreuung-dadi.de

Ihr Zeichen/Schreiben vom

Unser Zeichen
DM

Datum
10.11.2022

Weihnachtsferienbetreuung 2022/23

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigte,

wir freuen uns, dass wir Ihnen unser Ferienangebot am Schuldorf Bergstraße anbieten können. Eine voraussichtliche Programmplanung für die Ferienbetreuung finden Sie anbei.

Wie bereits in den Ferienbetreuungen zuvor, begleiten uns auch weiterhin die aktuellen „Corona-Bedingungen“. Wir richten uns nach den gültigen gesetzlichen Vorgaben. In unserer Elterninfo kurz vor dem Ferienstart sind die dann für die Ferienbetreuung relevanten Informationen aufgeführt. Eine Information erfolgt per E-Mail, bitte prüfen Sie regelmäßig den Posteingang und ggfs. Spam-Ordner.

Wir sind bemüht die Hygienevorgaben weitmöglich umzusetzen, Ihnen muss jedoch bewusst sein, dass wir Ihnen und vor allem Ihrem Kind keinen 100% Infektionsschutz bieten können. Die Kinder haben in der Betreuung ein anderes Miteinander als beispielsweise im Präsenzunterricht.

Bitte beachten Sie, dass wir ab dem Schuljahr 2020/21 das SEPA-Mandat der Regelbetreuung nutzen. Sie müssen keinen erneuten Lastschriftauftrag für die Ferienbetreuung erteilen, wenn Ihr Kind/Ihre Kinder seit diesem Schuljahr im Ganztags angemeldet ist/sind. Die Kosten für die gebuchte Ferienbetreuung werden wie angegeben belastet. Wenn Ihr Kind/Ihre Kinder nicht für die reguläre Betreuung angemeldet ist/sind, dann verwenden und reichen Sie bitte beigefügtes SEPA-Formular mit den Anmeldeunterlagen ein.

Die erfolgreiche Anmeldung (**Eingang bei uns bis spät. Montag, 21.11.2022**) wird per E-Mail von uns nach dem Anmeldeschluss bis 05.12.2022 bestätigt. Wir sind sehr bemüht, allen Kindern die eine Ferienbetreuung benötigen einen Platz zu bestätigen, es zählt der Eingang der Anmeldungen. Nur vollständig ausgefüllte Anmeldungen zählen als fristgerechten Eingang und können bearbeitet werden. Damit eine Ferienbetreuung für diese Zeit durchgeführt werden kann, muss eine Mindestanzahl von 13 angemeldeten Kindern pro Ferienwoche erreicht werden.

Wir freuen uns schon sehr auf die bevorstehende Zeit mit den Kindern und stehen bei Rückfragen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüße

Ihre Betreuung DaDi gGmbH

**Informationen und Anmeldung für die
Weihnachtsferienbetreuung 2022/23**
– Schuldorf Bergstraße –



Letzte FW: Montag, 02.01.2023 bis Freitag, 06.01.2023 von 08:00 Uhr bis 16:00 Uhr

<p>Anmeldeschluss und Anmeldeverfahren</p>	<p>Montag, 21.11.2022 bis 24:00 Uhr (Zu- oder Absage des Platzes erfolgt bis 05.12.2022)</p> <p>Verbindliche Anmeldung für die Ferienbetreuung sowie ggfs. die Einzugsermächtigung (SEPA Lastschrift) bitte ausgefüllt und handschriftlich unterschrieben wie folgt an uns schicken: per E-Mail: Ferien@betreuung-dadi.de (als PDF, Fax oder Post, keine Fotos!) per Fax: 06155 / 89804-29</p> <p>Bitte verwenden Sie pro Kind ein Anmeldeformular und SEPA, nicht 2 oder 3 Kinder auf je ein Formular schreiben – vielen Dank!</p>
<p>Kostenbeitrag</p>	<p>Der Kostenbeitrag beträgt pro Woche/Kind: 75,00 EUR inkl. <u>Mittagsverpflegung</u> (Betreuungskosten 55,00 EUR und 20,00 EUR Mittagsverpflegung). Der Kostenbeitrag von 75,00 EUR pro Woche/Kind wird in der Kalenderwoche 3/2023 eingezogen.</p>
<p>Bring-/Abholzeiten</p>	<p>Bringzeit: Mo. – Fr. von 8:00 bis 8:30 Uhr (Mensa/Oase – Gebäude 38)</p> <p>Abholzeit: Mo. – Fr. von 15:45 bis 16:00 Uhr (Mensa/Oase – Gebäude 38)</p>
<p>Kontakt & Team vor Ort</p>	<p>Letzte Ferienwoche Schuldorf Bergstraße – Betreuungsteam Sandstraße, 64342 Seeheim-Jugenheim</p> <p>Betreuungshandy: 0176 / 72352674 → bitte beachten: neue Nummer!!!</p> <p>Pädagogischer Mitarbeiter & Ansprechpartner zum Angebot: Martina Weis</p> <p>Ferienteam WFB: Martina Weis, Torsten Kögel, Annika Sohnrey, Susanne Lindgren, Julia Ihm, Marion Huthmann</p>

Programmplanung

Thema der Weihnachtsferien: „Ballsport/Trampolin und Ernährung/Beauty“

(Alle Angaben ohne Gewähr, Änderungen vorbehalten!)

Liebe Kinder, Liebe Eltern,

mit zwei ganz unterschiedlichen Sport- und Bewegungsarten soll Euch eurem Bewegungsdrang und der Neugier viel Raum gegeben werden. Ihr lernt dabei nicht nur Eure motorischen Fähigkeiten und Kräfte kennen, ihr könnt sie auch ausleben.



Bei der Projektgruppe Ernährung/Beauty werden wir leckere Smoothies zubereiten und uns dann mit natürlichen Gesichtsmasken am Nachmittag entspannen.



Das Gute daran: Ihr könnt Euch täglich beim morgendlichen Treffen in eine andere Gruppe einwählen und so alles ausprobieren.

Wir freuen uns auf Euch 😊

Ferienteam WFB: Martina Weis, Torsten Kögel, Annika Sohnrey, Susanne Lindgren,
 Julia Ihm, Marion Huthmann

Letzte Ferienwoche Montag, 02.01.2023 bis Freitag, 06.01.2023	08:00 – 08:30 Uhr	Ankunft der Kinder (Mensa/Oase – Gebäude 38)
	08:30 – 09:00 Uhr	Begrüßungskreis und Frühstück
	09:00 – 12:00 Uhr	Projekteinwahl: 1. Ballsport/Trampolin 2. Ernährung/Beauty
	12:00 – 13:00 Uhr	Mittagessen Funky Food
	13:00 – 15:45 Uhr	Fortsetzung der Projekte vom Vormittag
	15:45 – 16:00 Uhr	Kinder werden abgeholt/nach Hause geschickt (Mensa/Oase)

Verbindliche Anmeldung für die Weihnachtsferienbetreuung 2022/23 – Schuldorf Bergstraße –



letzte FW: Montag, 02.01.2023 bis Freitag, 06.01.2023 von 08:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Wir bitten um Ihre Mithilfe: bitte alles leserlich ausfüllen bzw. ankreuzen und handschriftlich unterschreiben.

Hiermit melde ich mein/unser Kind für die Ferienbetreuung über die Betreuung DaDi gGmbH verbindlich an:

Name des Kindes: _____ männlich weiblich
Anschrift _____ ohne/divers (§22(3) PStG)
(Straße, PLZ + Ort): _____

Geburtsdatum: _____ Betreuungskind: ja nein

Grundschule: Gesamtschule: SISS: Klasse (aktuell): _____

Alleingängerstatus & Abholzeiten

- Ja Nein Mein/unser Kind darf den Hin- und Rückweg zur Ferienbetreuung alleine antreten.
→ (Am 1. Betreuungstag **muss** das Kind **morgens** von einem Erziehungsberechtigten zur Ferienbetreuung gebracht werden, wenn noch kein Masernnachweis vorliegt.)

Angaben sind für die ganze Woche verbindlich!

Letzte Ferienwoche = Abholung Kind um 16:00 Uhr Kind darf um 16:00 Uhr alleine nach Hause gehen

Mittagessen

Mein Kind darf Schweinefleisch essen Ja Nein
Mein Kind ist Vegetarier Ja Nein

Menü zum Mittagessen: Vollkost vegetarisch glutenfrei laktosefrei

→ **INFO:** wir bestellen zentral das Mittagessen, Sie müssen selbst keine Buchung beim Caterer für die Ferienbetreuung vornehmen. **Bitte legen Sie eine Menüauswahl fest, keine Mehrfachnennung möglich.**
(Vollkost = normales Essen)

Mein Kind hat folgende Unverträglichkeiten und/oder Allergien: _____

Name des Kindes: _____

Gesundheitsinformationen

Allergien* Ja Nein Wenn ja, welche? _____

dauerhafte Krankheiten/
Einschränkungen* Ja Nein Wenn ja, welche? _____

*Im Falle von Allergien und/oder dauerhaften Krankheiten bzw. Einschränkungen (auch durch Teilhabe-Assistenten unterstützt) sind die Erziehungsberechtigten verpflichtet, diese mit der Anmeldung mitzuteilen.

Nachweis 2 Masernimpfungen: Impfausweis
(bitte ankreuzen was zutrifft) Immunität (Ärztliche Bescheinigung)
 Befreiung (Ärztliche Bescheinigung)
➔ Impfausweis/Bescheinigung sind am 1. Betreuungstag im Original vorzulegen. Ohne Vorlage, keine Aufnahme möglich!

Tetanusimpfung: Ja Nein Termin der letzten Impfung: _____

Mein/unser Kind ist bei der folgenden Krankenkasse (familien-)versichert :

Name Krankenkasse (Name des Hauptversicherten der Krankenkasse)

Daten und Erreichbarkeit der Erziehungsberechtigten

Bitte Notfalltelefonnummern angeben!

Mutter Vater sonstige/r Erziehungsberechtigte/r
 alleinerziehend alleiniges Sorgerecht

Name: _____ Vorname: _____

Telefonnummer: _____ Mobilnummer: _____

E-Mail Adresse: _____
(zwingend erforderlich für Bestätigung und Kontaktaufnahme)

Mutter Vater sonstige/r Erziehungsberechtigte/r
 alleinerziehend alleiniges Sorgerecht

Name: _____ Vorname: _____

Telefonnummer: _____ Mobilnummer: _____

E-Mail Adresse: _____
(zwingend erforderlich für Bestätigung und Kontaktaufnahme)

Name des Kindes: _____

Datenschutz und Einverständniserklärungen

Die/Der Erziehungsberechtigte/n ist/sind damit einverstanden, dass nachfolgende Daten veröffentlicht werden:

Veröffentlichung der Kontaktdaten auf Namenslisten in der Schule/Betreuung (z.B. Anwesenheitsliste, Abholzeiten) Ja Nein

Die/Der Erziehungsberechtigte/n ist/sind damit einverstanden, dass Aufnahmen (Bild, Ton & Film) unseres Kindes, die während der Ferienbetreuung oder deren Veranstaltungen erstellt werden und für die schulische und betreuende Berichterstattung (Website, Informationsbroschüren, Fotomodellage, etc.) genutzt werden dürfen. Die Nutzungsrechte gehen an die Betreuung DaDi gGmbH über. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Ja Nein

Schulische Veröffentlichung von Bildmaterial (Schaukästen, Infotafel, etc.) Ja Nein

Globale Daten-/Bild- und Tonfreigabe mit Nennung der Namen (Webseite, Presse, Infomaterial, etc.) Ja Nein

Ich/wir nehmen zur Kenntnis, dass das Infektionsrisiko während der Betreuungszeiten nicht auf null gesenkt werden kann und insgesamt höher als während der Präsenzzeiten im Unterricht ist, da die Abstandsregeln erst recht bei größeren Gruppenzahlen schwerer einzuhalten sind und der Hygieneplan bei gemeinsam genutzten Spielgeräten an seine Grenzen stößt. Eine Haftung der Betreuung DaDi gGmbH wird ausgeschlossen.

Ort, Datum

Unterschrift des /der Erziehungsberechtigten

Mit Einreichen der verbindlichen Anmeldung besteht noch kein Anspruch auf einen Platz in der Ferienbetreuung. Der Vertrag für die Ferienbetreuung für das o. g. Kind kommt erst mit der schriftlichen Bestätigung durch die Betreuung DaDi gGmbH zustande.

Ich/Wir sind damit einverstanden, dass meine/unsere Daten elektronisch für die Zwecke der Betreuung DaDi gGmbH gespeichert und verwendet werden. Weitere Informationen erhalten Sie unter datenschutz@betreuung-dadi.de.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere/n und bestätige/n ich/wir die Teilnahmebedingungen und die Richtigkeit der angegebenen Daten.

Ort, Datum

Unterschrift des /der Erziehungsberechtigten

Gläubiger Identifikationsnummer: DE84ZZZ00001960088
Mandatsreferenz: **wird separat mitgeteilt**



→ **Bitte nur ausfüllen, wenn aktuell kein Betreuungsvertrag geschlossen ist – vielen Dank.**

SEPA-Lastschriftmandat für die Weihnachtsferienbetreuung 2022/23 – Schuldorf Bergstraße –

Hiermit ermächtige ich die Betreuung DaDi gGmbH, die wiederkehrenden Zahlungen bei Fälligkeit von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Betreuung DaDi gGmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/ Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem /unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Sollte die Lastschrift nicht erfolgreich sein, ist der Ermächtigte berechtigt, die hierfür anfallenden Kosten zuzüglich einer Gebühr von 1,- € in Rechnung zu stellen und mit dem fälligen Betrag in Rechnung zu stellen.

Name, Vorname des Kindes

Name, Vorname der Kontoinhaberin / des Kontoinhabers

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Kreditinstitut (Name)

DE__ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____
IBAN

BIC

→ **Bitte auch die vollständige BIC angeben**

Datum, Ort

Unterschrift Verfügungsberechtigte/r

Teilnahmebedingungen der Ferienbetreuung der Betreuung DaDi gGmbH

§1 Teilnahme

- (1) Die Ferienbetreuung findet ausschließlich in den hessischen Schulferien, wie von der jeweiligen Schule angeboten statt. Die Betreuung erfolgt an Wochentagen maximal in der Zeit von 08.00 – 16.00 Uhr. Sie findet nicht statt an „gesetzlichen Feiertagen“, „beweglichen Ferientagen“, „Brückentagen“, wenn die Schule und/oder die Ganztagsbetreuung aus sicherheits- oder organisatorischen Gründen geschlossen bleibt oder in Folge höherer Gewalt (gem. §275 (1) BGB) nicht stattfinden kann.
- (2) Die Durchführung der Ferienbetreuung setzt eine Mindestteilnehmeranzahl von 13 Anmeldung voraus. Sollten es weniger Anmeldungen sein, behält sich der Träger eine Absage an der angemeldeten Schule vor, bietet jedoch nach Möglichkeit eine Alternative an einer anderen Schule für die gleiche Ferienwoche an.
- (3) Eine Teilnahme kann erfolgen, wenn zu Beginn eines Schuljahres (01.08. bis 31.07. - §57 Hess. Schulgesetz) das Kind an der Schule angemeldet ist. Es können alle Mädchen und Jungen der Klassen 1 bis 4 bzw. der Klassen 5 und 6 abhängig der Kooperation (von Schulen in unserer Trägerschaft) oder bis zu einem Alter von 12 Jahren teilnehmen.
- (4) Der Ferienvertrag gilt für die Dauer der gebuchten Ferienwoche(n), es bedarf keiner Kündigung.
- (5) Wird ein Kind, während des Schulunterrichts, durch eine Teilhabeassistentin unterstützt, so ist diese auch für die Ferienbetreuung zu beantragen, da ansonsten eine Teilnahme nicht möglich ist. Sollte die Schulbegleitung, z.B. aufgrund von Urlaub oder Krankheit, ausfallen, ist von den Eltern für eine entsprechende Vertretungskraft Sorge zu tragen. Sollte keine Vertretung möglich sein, können die Eltern dazu aufgefordert werden, das Kind von der Betreuung abzuholen.
- (6) Die Kinder sind von den Erziehungsberechtigten am 1. Betreuungstag zu bringen. Kinder dürfen die Betreuung nur allein verlassen, wenn eine schriftliche Bestätigung in der Einrichtung vorliegt (siehe Anmeldeformular).
- (7) Die Kinder haben sich bei Ankunft in der Betreuung beim Personal anzumelden. Das pädagogische Personal führt darüber eine Anwesenheitsliste. Die Kinder haben sich bei Verlassen der Betreuung beim pädagogischen Personal abzumelden.
- (8) Die Teilnahmegebühr wird wie in den Anmeldeunterlagen angegeben eingezogen. Es wird das SEPA-Mandat der Regelbetreuung verwendet. Sollte kein gültiger Regelvertrag vorliegen, ist die Vorlage SEPA-Mandat auszufüllen und unterschrieben einzureichen. Mit der Anmeldung und der Bestätigung ist der/die Teilnehmer/in verbindlich angemeldet. Erfolgt keine Abmeldung entsprechend der nachstehenden Regelungen, wird die volle Teilnahmegebühr fällig.
- (9) Zahlungspflichtige/r ist/sind die in der Anmeldung angegebene/n Erziehungsberechtigte/n des Kindes. Sollten Ansprüche aus sozialen Hilfen usw. bestehen, so sind diese eigenständig zu beantragen. Bis zur schriftlichen Bestätigung sind die Erziehungsberechtigten zur Beitragszahlung in voller Höhe verpflichtet.
- (10) Wenn ein Kind zu spät abgeholt wird, ist die Betreuung DaDi gGmbH berechtigt, den hierdurch entstandenen Aufwand mit 5,00 EUR pro angefangenen 5 Minuten in Rechnung zu stellen. Wenn ein Kind unentschuldigt nicht zur Ferienbetreuung erscheint, ist die Betreuung DaDi gGmbH berechtigt, den Erziehungsberechtigten den hierdurch entstehenden Aufwand mit 5,00 EUR pro getätigtem Anruf in Rechnung zu stellen.
- (11) Die Anmeldung kann nur durch die/den Erziehungsberechtigten erfolgen. Dieser bestätigt mit der Versendung des Anmeldeformulars die Richtigkeit der angegebenen Daten.

§2 Rücktritt

- (1) Tritt der/die gemeldete Teilnehmer/in nach schriftlicher Bestätigung der Betreuung DaDi gGmbH nicht an, besteht kein Anspruch auf Rückzahlung der Teilnahmegebühr. Eine Kündigung des Ferienangebotes durch die Betreuung DaDi gGmbH ist jederzeit fristlos möglich,
 - aus pädagogischen Gründen
 - wenn den Anweisungen des pädagogischen Personals von Kind oder Erziehungsberechtigten nicht Folge geleistet wird
 - wenn durch das Verhalten des Kindes die Sicherheit und Ordnung der Ganztageeinrichtung gefährdet ist
- (2) Bei krankheits- oder verletzungsbedingtem Rücktritt (nur mit ärztlichem Attest) entstehen keine Kosten. Ebenso kann ein/e Ersatzteilnehmer/in benannt werden. Mit der Absage sind alle Ansprüche an den Veranstalter erloschen.

§3 Krankheiten/ Verletzungen

- (1) Erkrankte Kinder dürfen an der Betreuung nicht teilnehmen. Das Personal kann die Abholung eines kranken Kindes verlangen bzw. die Aufnahme für die Zeit der Erkrankung zum Schutz der anderen Kinder und des Personals verweigern. Im Zweifel kann eine Unbedenklichkeitsbescheinigung (Gesundschreibung) eines Arztes von den Erziehungsberechtigten verlangt werden. Eine Kostenerstattung für das Attest oder die Bescheinigungen durch Ärzte erfolgt nicht.
- (2) Ein Kind, welches an einer meldepflichtigen Krankheit leidet, kann die Ferienbetreuung nicht besuchen. Sollten vor der Veranstaltung Änderungen eintreten, sind die Erziehungsberechtigten verpflichtet, die Leitung davon schriftlich in Kenntnis zu setzen. Eine Informationspflicht besteht bei gesundheitlichen Problemen wie z.B. Diät, Allergien, Medikamenteneinnahme, Hitzeempfindlichkeit, Bewegungseinschränkungen.
- (3) Es wird gestattet, dass der/die Teilnehmer/in bei kleinen Verletzungen von den Betreuern versorgt werden darf. Gemeint sind hier z.B. kleine Schürfwunden, Desinfektion/Wundsalbe; Insektenstiche/ Brandsalbe. Erforderlichenfalls dürfen vom Arzt für dringend erachtete Schutzimpfungen sowie sonstige ärztliche Maßnahmen einschließlich dringend erforderlicher Operationen veranlasst werden, wenn das Einverständnis der Erziehungsberechtigten aufgrund besonderer Umstände nicht mehr rechtzeitig eingeholt werden kann.
- (4) Wenn die Betreuung DaDi gGmbH für entstehende Kosten in Vorlage tritt, werden die entstandenen Auslagen von den Erziehungsberechtigten umgehend erstattet.
- (5) Der Nachweis zur Masernimpfung bzw. Immunität wird am ersten Betreuungstag in Form des originalen Impfausweises erbracht. Sollte dies nicht der Fall sein, ist eine Aufnahme für den Tag nicht möglich und erst dann, wenn die Vorlage erfolgt ist. Es erfolgt dadurch keine anteilige Rückerstattung des Kostenbetrags. Die gesetzlichen Vorgaben gelten. Eine Kostenerstattung für Impfung oder eine Bescheinigung durch Ärzte erfolgt nicht.

§4 Versicherung

- (1) Das Kind, das an der Ferienbetreuung teilnimmt, ist während der gesamten Ferienbetreuung über die Unfallkasse Hessen unfallversichert. Der Versicherungsschutz beinhaltet den Weg zur Betreuung und von der Betreuung nach Hause (Schulweg) sowie die Betreuung selbst. Ein Unfall ist schriftlich an die Schule zu melden. Bei Schäden an Personen oder Sachmitteln durch das Betreuungskind tritt die Familie in die Verpflichtung (private Haftpflichtversicherung).

§5 Haftung

- (1) Bei wiederholter, grober Nichtbeachtung der Anordnungen der für die Veranstaltung verantwortlichen Personen kann das Kind für weitere Veranstaltungen ausgeschlossen werden kann.
- (2) Für abhanden gekommene oder verlorene Gegenstände des Kindes, kann keine Haftung übernommen wird.
- (3) Die Betreuung DaDi gGmbH haftet nur für Schäden, welche von der Betreuung DaDi gGmbH oder einem seiner Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig oder durch die Verletzung von Kardinalspflichten verursacht wurde.
- (4) Während der Ferienbetreuung sind die Betreuer von der Betreuung DaDi gGmbH verpflichtet, im Rahmen der ihnen obliegenden Aufsichtspflicht alle erforderlichen Maßnahmen zu treffen, um Schaden von den Teilnehmern abzuhalten.
- (5) Dass das Infektionsrisiko während der Betreuungszeiten nicht auf null gesenkt werden kann und insgesamt höher als während der Präsenzzeiten im Unterricht ist, nehmen die Erziehungsberechtigten zur Kenntnis. Eine Haftung der Betreuung DaDi gGmbH wird ausgeschlossen.
- (6) Trotz aller getroffenen Vorsichtsmaßnahmen können Schäden an Gesundheit oder Eigentum entstehen.. Die Haftung ist insoweit bei leichter Fahrlässigkeit ausgeschlossen.

§6 Datenschutz

- (1) Die persönlichen Daten von Kindern und Eltern unterliegen dem gesetzlichen Datenschutz. Die DSGVO in Ihrer Gültigkeit wird beachtet. Weitere Informationen erhalten Sie unter kontakt@betreuung-dadi.de. Die Eltern erklären sich einverstanden, dass in pädagogischen Fällen Daten mit der Leitung der Schule ausgetauscht und Absprachen zur Betreuung des Kindes getroffen werden können. Verhaltens- bzw. Ordnungsmaßnahmen, die von der Schule ausgesprochen werden, setzen sich für die Betreuung fort. Eine Suspendierung vom Betreuungsangebot führt nicht zu einer Reduzierung des Regelbeitrages.

§7 Nebenabreden

- (1) Stillschweigende, mündliche oder schriftliche Nebenabreden wurden nicht getroffen.