

Betreuung DaDi gGmbH, Schöneweibergasse 97, 64347 Griesheim

To the parents of

- Whole day supervision Schuldorf Bergstraße
- Gemeinde Seeheim-Jugenheim
- Tannenbergschule

Ihr Ansprechpartner: Daniela Müller
Telefon: (06151) 881-2604
E-Mail: kontakt@betreuung-dadi.de

Ihr Zeichen/Schreiben vom

Unser Zeichen
DM

Datum
08.03.2019

Information on Summer break supervision 2019

Dear parents, dear guardians,

For the first time, there will be a joint supervision offer for the upcoming Summer holidays from the Seeheim-Jugenheim municipality and the Betreuung DaDi gGmbH. It will be open to all school children with their principal residence in Seeheim-Jugenheim as well as students from Schuldorf Bergstraße and Tannenbergschule (incl. primary students who have already attended Y1).

The Betreuung DaDi gGmbH will offer a holiday programme at Schuldorf Bergstraße for the first two weeks of the Summer holidays (1 to 12 July). This programme can be booked for one or both weeks and will take place from Monday to Friday, from 8am until 4pm. The costs amount to 105,00 EUR per week, incl. food and material costs. For more information as well as the registration documents, please contact 06151/881-2604 or kontakt@betreuung-dadi.de.

The Seeheim-Jugenheim municipality will offer a two week holiday programme for weeks three and four of the Summer holidays. This programme will take place at the „kommunale Jugendtreff“ at Sandstraße. The programme will start at 9.30am and will finish at 4pm (Monday – Friday). The costs for the two week programme amount to 110,00 EUR for the first child and 77,50 EUR for every subsequent child of one family. These costs contain breakfast, lunch, snacks and drinks. It is possible to book supervision starting at 8am for an additional charge. Further information as well as the registration documents can be obtained as of 8 March from www.seeheim-jugenheim.de or at the town hall at Georg-Kaiser-Platz 3 (Fachdienst Standesamt, Kinder, Jugend und Senioren; phone number 06257/990-252).

The binding registration for both offers (municipality and Betreuung DaDi gGmbH) for the Summer holidays has to be handed in to the Betreuung DaDi gGmbH by 22 March 2019.

In addition to the offers from Betreuung DaDi gGmbH and the municipality, there is also a holiday supervision programme at Tannenbergschule for the last three weeks of the Summer holidays. For further information regarding this offer, please contact the Arbeiter-Samariter-Bund (ASB) Südhessen, managing body for this offer, under 06257/9699115 (from 12noon onwards).

The cooperation aims at offering a continuous supervision programme for the Summer holidays for all school children of the Seeheim-Jugenheim municipality.

With kind regards,
Betreuung DaDi gGmbH

Betreuung DaDi gGmbH, Schöneweibergasse 97, 64347 Griesheim

To the children and parents

- Whole day supervision Schuldorf Bergstraße
- Gemeinde Seeheim-Jugenheim
- Tannenbergschule

Ihr Ansprechpartner: Daniela Müller
Telefon: (06151) 881-2604
E-Mail: d.mueller@betreuung-dadi.de

Ihr Zeichen/Schreiben vom

Unser Zeichen
DM

Datum
08.03.2019

Summer holiday programme 2019 Project – Summer 2019 a varied programme ☺

Dear children, dear parents,

The Summer holiday programme will take place from **01.07. – 12.07.2019** between **8am and 4pm**.

We would like to enjoy our two weeks together with lots of interesting offers like Kidpower where you will learn to act courageously and self-confidently.



With the help of an experienced wrestler from the ‚Ringerclub Seeheim-Jugenheim‘, you can test your strength and get different insights into wrestling at the sports hall ‚Halle an der Düne‘.

There will be lots of daily offers in the morning and in the afternoon, creative offers like ‚Stencil‘*, sports at Christian Stock stadium, water games at Schuldorf (please bring along swim clothes and towel!!!) as well as the opportunity to explore the Playgarden.



*the project looks at writing design and picture language. The techniques used are templating, stamping and spraying on wooden plates. The topic will be defined together.

The programme is open to all students of Y1 to Y6 of Schuldorf Bergstraße, students of Y1 to Y6 with their principal residence at Seeheim-Jugenheim as well as students from Tannenbergschule.

A successful registration (**to be registered with us by 22.03.2019**) will be confirmed by us via email after the registration deadline within calendar week 15 (08.04. – 12.04.2019). You may register your child(ren) for one complete week or both weeks. The fees will be deducted from the account your will sign a SEPA mandate for in the week prior to the holidays. We try our best to offer a place to all students who need holiday supervision, the date of registration counts. Please find enclosed further information and the registration documents. Please note that only completely filled in registration forms can be processed.

With kind regards,

Betreuung DaDi gGmbH and the team of summer vacation care ☺

1st holiday week: Frau Berg, Tabea Sommer, Max Dönges, Herr Baumgärtner
2nd holiday week: Frau Berg, Max Dönges, Malin Essinger, Carl Clendenin

Information and registration for the Summer holiday programme 2019

The holiday care takes place as follows at Schuldorf Bergstrasse:

1st holiday week: **Monday, 01.07.2019 to Friday, 05.07.2019 between 8am and 4pm as well as**

2nd holiday week: **Monday, 08.07.2019 to Friday, 12.07.2019 between 8am and 4pm**

<p>Registration deadline and registration process</p>	<p>Friday, 22.03.2019</p> <p>Binding registration for the Summer holiday programme as well as the SEPA mandate to be filled in, signed and handed in only to:</p> <p>kontakt@betreuung-dadi.de or Fax 06151 / 881-4604</p>
<p>Fees</p>	<p>The costs for one week amount to 105,- EUR for both weeks 210,- EUR</p> <p>(incl. lunch and material costs) and will be deducted in the week prior to the Summer holidays.</p>
<p>Times and places</p>	<p>Please bring and pick up your child on time within the given time frames! In case of late pick-up we will charge 5,00 EUR per every started 5 minutes and per phone call.</p> <p>Drop-off time: Mo – Fr. between 8am and 8.15am Pick-up time: Mo. – Fr. between 3.45pm and 4pm</p> <p>The place of the Summer holiday programme is Schuldorf Bergstraße (Sandstraße, 64342 Seeheim-Jugenheim), Mobiskuls (German primary school care)</p>
<p>Availability and contact during the holiday programme</p>	<p>Supervision team Telephone: 0163 / 333 5508 and 0163 / 333 5504</p>

Important information

- Please provide your child at the beginning with suitable sports clothes, swim clothes, towel and a smock
- Please provide your child with plenty to drink.
- Please always drop off and pick up your child on time to ensure a smooth running of the programme for everybody.
- Please provide your child with a little breakfast every day.
- Please provide your child with a drinking bottle so that they can help themselves at the water dispenser.
- Subject to changes of contents/places/times.
- A packed lunch will be ordered for your child for the picknick on Friday, 05.07.2019.
- The meeting point for the closing event on Friday, 12.07.2019 at 2.30pm for all parents and siblings will be the Mobiskul (German Primary Supervision).

Programme for the Summer holiday supervision

Holiday week 1: Monday, 01.07.2019 to Friday, 05.07.2019 from 8am to 4pm

Holiday week 2: Monday, 08.07.2019 to Friday, 12.07.2019 from 8am to 4pm

Topic: „Summer 2019 – a varied programme“

(All details without guarantee, subject to changes!)

Monday and Tuesday	08.00 – 08.30am	Arrival of the children
	08.30 – 09.00am	Welcome circle
	09.00 – 11.45am	Project choice / Kidpower <i>Creative as well as Playgarden project (change weekly)</i>
	12.00 – 01.00pm	Lunch at Funky Food
	01.00 – 03.30pm	<i>Creative as well as Playgarden project (change weekly)</i>
	03.45 – 04.00pm	Children will be picked up
Wednesday and Thursday	08.00 – 08.30am	Arrival of the children
	08.30 – 09.00am	Welcome circle
	09.00 – 11.45am	Project choice / Wrestling <i>Creative as well as Playgarden project (change weekly)</i>
	12.00 – 01.00pm	Lunch at Funky Food
	01.00 – 03.30pm	Projects from morning session
	03.45 – 04.00pm	Children will be picked up
Friday, 05.07.2019	08.00 – 08.30am	Arrival of the children
	08.30 – 09.00am	Welcome circle
	09.15am – 02.00pm	Picknick (children will receive packed lunch)
	02.00pm	Return to Schuldorf
	03.45pm	The end
Friday, 12.07.2019	08.00 – 08.30am	Arrival of the children and welcome circle
	09.15 – 11.45am	Preparation closing event
	12.00 – 01.00pm	Lunch at Funky Food
	02.30pm	Closing event at Mobiskul
	03.15pm	Joint cleaning and the end 😊

Binding registration for the Summer holiday programme at Schuldorf Bergstraße



**Holiday week 1: Monday, 01.07. to Friday, 05.07.2019, 8am to 4pm as well as
Holiday week 2: Monday, 08.07. to Friday, 12.07.2019, 8am to 4pm**

We kindly ask for your help: please fill everything in legibly and sign handwritten.

Binding registration of my/our child for the supervision organised by Betreuung DaDi gGmbH:

Holiday week 1 Holiday week 2 both weeks

Name of child: _____ male female
 without (§22(3) PStG)

Address: _____

Birth date: _____ Supervision child: yes no

Principal residence at municipality
Seeheim-Jugenheim: yes no , but: _____

Schuldorf Bergstraße: Grundschule: Gesamtschule: SISS: class (currently): _____

Other school: namely: _____

Availability of guardians

Name Mother: _____ Phone / Mobile phone: _____

Name Father: _____ Phone / Mobile phone: _____

Email Address: _____
(compulsory for booking confirmation)

Lunch / health information / pick-up / general

▪ Menu for lunch: Regular vegetarian gluten free no pork

▪ My child suffers from the following intolerances and/or allergies: _____

▪ I will pick up my child at 4pm.

My child is allowed to go home alone at 4pm.

▪ Tetanus shot: Yes No Date of last tetanus shot: _____

▪ My child is insured with the following health insurance :

_____ Name health insurance name of main insurance holder

▪ We would like to attend the closing event on Fr. 12.07. with _____ people and we will bring a cake: Yes No

Summer holiday supervision 2019 – Schuldorf Bergstraße

Name of the child: _____

Consent

The legal guardian(s) give their consent to publishing the following data:

Internal publication of contact data on name lists (at school/supervision) Yes No

The legal guardian(s) give their consent to records (pictures, audio & video) of their child taken during supervision or events being used for school or supervision reports (website, information brochures, posters, etc). The rights of use are transferred to the Betreuung DaDi gGmbH.

School publications of pictures (displays, information posters, etc) Yes No

Global data, picture and audio clearance with stating the name
(website, press, information material, etc) Yes No

Handing in the binding registration does not automatically mean that a place is granted. The contract for the holiday programme is only valid after a written confirmation from the Betreuung DaDi gGmbH.

With my/our signature I/we accept and confirm the terms & conditions, the correctness of the stated data and agree to the data exchange with the Seeheim-Jugenheim municipality and the managing body of the Tannenbergschule for carrying out the Summer holiday supervision 2019.

I/we agree that the Betreuung DaDi gGmbH may save my/our data electronically and use it for their purposes. For further information, please see our website or contact kontakt@betreuung-dadi.de.

Place, date

Signature of legal guardian(s)

Allgemeine Teilnahmebedingungen für die Ferienbetreuung der Betreuung DaDi gGmbH

Veranstalter der Ferienbetreuung ist die Betreuung DaDi gGmbH.

§1 Teilnahme

(1) Es können alle Mädchen und Jungen der Klassen 1 bis 6 teilnehmen. Die Teilnahmegebühr wird vor der Ferienbetreuung eingezogen. Mit der Anmeldung und dem Eingang der Teilnahmegebühr ist der/die Teilnehmer/in verbindlich angemeldet. Erfolgt keine Abmeldung entsprechend der nachstehenden Regelungen, wird die volle Teilnahmegebühr fällig.

(2) Die Anmeldung kann nur durch die/den Erziehungsberechtigten erfolgen. Dieser bestätigt mit der Versendung des Anmeldeformulars die Richtigkeit der angegebenen Daten.

§2 Rücktritt

(1) Tritt der/die gemeldete Teilnehmer/in nicht an, besteht kein Anspruch auf Rückzahlung der Teilnahmegebühr. Ebenso bei Ausschluss durch schuldhaftes Verhalten der/des Teilnehmers/in.

(2) Bei krankheits- oder verletzungsbedingtem Rücktritt (nur mit ärztlichem Attest) entstehen keine Kosten. Ebenso kann ein/e Ersatzteilnehmer/in benannt werden. Mit der Absage sind alle Ansprüche an den Veranstalter erloschen.

§3 Krankheiten/ Verletzungen

(1) Ich versichere, dass meine Tochter/mein Sohn an keiner meldepflichtigen Krankheit leidet. Sollte vor der Veranstaltung eine Änderung eintreten, verpflichte ich mich, die Leitung davon schriftlich in Kenntnis zu setzen. Eine Informationspflicht besteht bei gesundheitlichen Problemen wie z.B. Diät, Allergien, Medikamenteneinnahme, Hitzeempfindlichkeit, Bewegungseinschränkungen.

(2) Es wird gestattet, dass der/die Teilnehmer/in bei kleinen Verletzungen von den Betreuern versorgt werden darf. Gemeint sind hier z.B. kleine Schürfwunden, Desinfektion/ Wundsalbe; Insektenstiche/ Brandsalbe. Erforderlichenfalls dürfen vom Arzt für dringend erachtete Schutzimpfungen sowie sonstige ärztliche Maßnahmen einschließlich dringend erforderlicher Operationen veranlasst werden, wenn das Einverständnis der Erziehungsberechtigten aufgrund besonderer Umstände nicht mehr rechtzeitig eingeholt werden kann.

(3) Wenn die Veranstaltungsleitung für entstehende Kosten in Vorlage tritt, werden die entstandenen Auslagen von den Erziehungsberechtigten umgehend erstattet.

§4 Versicherung

(1) Jeder Teilnehmer muss über seine(n) Erziehungsberechtigte(n) kranken- und haftpflichtversichert sein. Die Teilnehmer sind weder während der Veranstaltung, noch auf dem Hin-/Rückweg durch die Betreuung DaDi gGmbH kranken- oder haftpflichtversichert.

§5 Haftung

(1) Mir ist bekannt, dass bei wiederholter, grober Nichtbeachtung der Anordnungen der für die Veranstaltung verantwortlichen Personen meine Tochter/mein Sohn für weitere Veranstaltungen ausgeschlossen werden kann.

(2) Für abhanden gekommene oder verlorene Gegenstände, die meiner Tochter/meinem Sohn gehören, ist mir bewusst, dass keine Haftung übernommen wird.

(3) Die Betreuung DaDi gGmbH haftet nur für Schäden, welche von der Betreuung DaDi gGmbH oder einem seiner Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig oder durch die Verletzung von Kardinalspflichten verursacht wurde.

(4) Während der Ferienbetreuung sind die Betreuer von der Betreuung DaDi gGmbH verpflichtet, im Rahmen der ihnen obliegenden Aufsichtspflicht alle erforderlichen Maßnahmen zu treffen, um Schaden von den Teilnehmern abzuhalten.

Die Erziehungsberechtigten der Teilnehmer sind sich bewusst, dass trotz aller getroffenen Vorsichtsmaßnahmen Schäden an Gesundheit oder Eigentum entstehen kann.

Die Haftung ist insoweit bei leichter Fahrlässigkeit ausgeschlossen.

§6 Datenschutz

(1) Die im Rahmen der Ferienbetreuung gemachten Fotos und/oder Videoaufnahmen meines Kindes sind unbeschränkt für die Öffentlichkeitsarbeit der Betreuung DaDi gGmbH verwendbar. (Das Einverständnis kann jederzeit schriftlich widerrufen werden).

Gläubiger Identifikationsnummer: DE84ZZZ00001960088

SEPA-Lastschriftmandat für die Sommerferienbetreuung 2019

Hiermit ermächtige ich die Betreuung DaDi gGmbH, die wiederkehrenden Zahlungen bei Fälligkeit von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Betreuung DaDi gGmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/ Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem /unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Sollte die Lastschrift nicht erfolgreich sein, ist der Ermächtigte berechtigt, die hierfür anfallenden Kosten zuzüglich einer Gebühr von 1,- € in Rechnung zu stellen und mit dem fälligen Betrag in Rechnung zu stellen.

Name, Vorname des Kindes

Name, Vorname der Kontoinhaberin / des Kontoinhabers

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Kreditinstitut (Name)

DE __ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____
IBAN

BIC

Datum, Ort

Unterschrift Verfügungsberechtigte/r